

**Договор на оказание клининговых услуг
№ 3__**

г. Минск

«__» _____ 2020г.

_____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,
и **Индивидуальный предприниматель Дубешко Максим Владимирович**, действующий на
основании свидетельства о государственной регистрации №791076425, именуемый в дальнейшем
«Исполнитель», – вместе «Заказчик» и «Исполнитель», именуемые в дальнейшем «Стороны»,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства организовать выполнение комплекса работ по уборке помещений Заказчика, расположенных по адресу:

- 1.2. Перечень работ приведен в приложении №1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.3. Сроки начала и окончания выполнения работ по Договору:
начало: _____
окончание: _____.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Исполнителя

- 2.1.1. Исполнитель обеспечивает качественное выполнение работ, в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором и Приложением № 1.
- 2.1.2. Исполнитель самостоятельно приобретает материалы, оборудование и технику, необходимые для выполнения работ, а также за свой счет обеспечивает обслуживание и ремонт оборудования и техники.
- 2.1.3. Обеспечивает уборку помещений в соответствии с Приложением № 1 по графику, согласованному с Заказчиком.
- 2.1.4. Максимально экономно использует электроэнергию, воду и другое обеспечение, предоставляемое ему Заказчиком.
- 2.1.5. Немедленно устраняет претензии Заказчика, предъявленные к качеству выполненных работ.
- 2.1.6. Гарантирует полное возмещение ущерба, связанного с порчей имущества Заказчика, нанесенного во время проведения работ по вине работников Исполнителя.

2.2. Права и обязанности Заказчика

- 2.2.1. Предоставляет работникам Исполнителя электроэнергию, горячую и холодную воду, необходимые для уборки помещения.
- 2.2.2. Предоставляет работникам Исполнителя закрывающуюся комнату для хранения уборочного оборудования, инвентаря и химических средств.
- 2.2.3. Обеспечивает доступ к убираемым помещениям в согласованное Сторонами время.
- 2.2.4. В случае необходимости Заказчик передает Исполнителю перечень специальных требований по технике безопасности, пожарной безопасности и поведению персонала Исполнителя, подлежащих неукоснительному соблюдению на территории объекта.
- 2.2.5. Осуществляет приемку выполненных работ либо предоставляет письменный ответ с указанием неустраненных недостатков по выполненным работам, в течение 3(трех) рабочих дней с даты крайнего срока выполнения работ, указанного в пункте 1.3 настоящего

Договора. В случае, если в указанный срок Заказчик не передал Исполнителю подписанный Акт выполненных работ или письменный ответ с указанием неустранимых недостатков, услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме, указанном в Акте выполненных работ.

3. Расчеты по Договору

- 3.1. Расчеты по настоящему Договору производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.2. Общая стоимость уборки помещений составляет _____ белорусских рубля, без НДС (на основании п. 1.2.2 ст. 326 Особенной части Налогового кодекса Республики Беларусь).
- 3.3. Плата за услуги по уборке перечисляется Заказчиком на банковский счет Исполнителя самостоятельно в белорусских рублях.
- 3.4. Предоплата за выполняемые работы составляет 50% общей стоимости работ, указанной в пункте 3.2 Договора, вносится не позднее дня, предшествующего дню начала работ по уборке. Исполнитель вправе не приступать к выполнению работ до поступления предоплаты на расчетный счет Исполнителя.
- 3.5. Остальные 50% стоимости выполняемых работ оплачиваются в течение 3 рабочих дней с момента подписания Акта выполненных работ. В случае не поступления средств на расчетный счет исполнителя в уплату выполненных работ в течение месяца после подписания акта выполненных работ, Исполнитель вправе требовать остаток средств у Заказчика в судебном порядке.
- 3.6. Размер стоимости услуг по Договору не подлежит изменению в одностороннем порядке.
- 3.7. Любое изменение объема и стоимости работ оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору, подписывается уполномоченными представителями сторон.
- 3.8. В случае изменения банковских реквизитов, стороны должны в течение 7 календарных дней, с момента изменений, сообщить друг другу об этом в письменном виде.
- 3.9. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком сумм, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 0,3 % от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Исполнитель несет материальную ответственность за ущерб, причиненный им Заказчику и его сотрудникам в процессе выполнения работ, в размере прямых убытков, подтвержденных письменно независимой организацией.
- 4.2. Заказчик имеет право в любое время проверить качество выполнения работ, и в случае обнаружения отступлений от санитарных норм, предъявить их Исполнителю. Исполнитель обязан в течение согласованного с «Заказчиком» времени за свой счет устранить недостатки.
- 4.3. За необоснованное уклонение от приемки выполненных работ и оформления соответствующих документов, подтверждающих их выполнение, нарушившая порядок, установленный настоящим договором, сторона оплачивает другой стороне пеню в размере 0,3 % стоимости непринятых работ за каждый день просрочки, но не более общей стоимости работ по настоящему договору.
- 4.4. Стороны оговаривают, что недопустимо совершение действий с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ, а также реализация иных неправомерных целей коррупционной направленности. Стороны в праве расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае нарушения одной из сторон оговорки, а также требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

5. Срок действия Договора

- 5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания представителями обеих сторон.

- 5.2. В случае несоблюдения одной из сторон своих обязательств, Договор также может быть расторгнут по инициативе другой стороны, при условии урегулирования всех финансовых вопросов.
- 5.3. Настоящий договор, подписанный и скрепленный печатью, переданный по фото или факсимильной связи имеет юридическую силу.

6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Любые споры между сторонами связанные и/или вытекающие из Договора, будут решаться сторонами на основе переговоров. В случае недостижения сторонами согласия, спор передается на рассмотрение Экономического суда по месту нахождения ответчика без обязательного соблюдения досудебного порядка урегулирования споров в соответствии с Приложением к Хозяйственному процессуальному кодексу Республики Беларусь.
- 6.2. Любые Изменения и Дополнения к настоящему Договору считаются действительными и являются его неотъемлемой частью, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями обеих сторон.
- 6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Индивидуальный предприниматель
Дубешко Максим Владимирович
213809, Могилевская область,
г. Бобруйск, ул. Советская, 82/15-7.
УНП 791076425.
Р/с № ВУ40OLMP30130000651950000933
Головной офис ОАО "Белгазпромбанк"
г. Минск, ул. Припыцкого 60/2
БИК OLMPBY2X
E-mail: cleanup.minsk@gmail.com
Тел.: +375(29)285-43-16.

Заказчик

ИП

_____/М.В. Дубешко

м.п.

_____/_____

м.п.

Приложение №1 к договору на оказание клининговых услуг №3 ____
От _____

Список выполняемых работ

Наименование поверхности	Выполняемые работы

Сроки выполнения работ: _____

Стоимость работ: _____

Исполнитель

Заказчик

**Индивидуальный предприниматель
Дубешко Максим Владимирович**

ИП

_____/М.В. Дубешко

_____/ _____

м.п.

м.п.

К договору №3___ от _____

на оказание клининговых услуг

г.Минск

Акт выполненных работ № 1/3___ от _____

Наименование поверхности	Выполняемые работы

Вышеперечисленные услуги оказаны полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Итого к оплате: _____ белорусских
рубля, без НДС. (на основании п. 1.2.2 ст. 326 Особенной части Налогового кодекса Республики
Беларусь).

Исполнитель

Заказчик

**Индивидуальный предприниматель
Дубешко Максим Владимирович**

ИП

_____/М.В. Дубешко

_____/ _____

м.п.

м.п.